



Crea movimento insieme a noi. Vuoi dare il tuo contributo per una mobilità sostenibile nel trasporto pubblico locale? Allora sfrutta l'occasione e sali a bordo!

Per rafforzare il reparto amministrativo cerchiamo (f/m/d)

## Collaboratore in Segreteria

### I tuoi compiti:

- Attività di segreteria generale:
  - Front-Office
  - Elaborare e registrare la corrispondenza in entrata e uscita
  - Servizio di telefonia
  - Redazione, controllo e registrazione di ordini
- Supporto nell'area del Risk Management (assicurazioni)
- Amministrazione del parco macchine aziendale
- Altri compiti di carattere tecnico-amministrativo secondo necessità del datore di lavoro

### Le tue competenze:

- Sei in possesso di un diploma di maturità
- Sei predisposto a lavorare in team, in modo strutturato con particolare precisione
- Hai ottima preparazione nella gestione di Office-365
- Hai ottima padronanza della lingua italiana e tedesca, sia orale che scritta, nonché conoscenze base della lingua inglese

### Hai preferibilmente:

- Esperienza nell'ambito amministrativo

### Noi offriamo:

- Il tuo inserimento in un'azienda solida ed affermata nel settore della mobilità con un contratto inizialmente a tempo determinato
- Ti aspettano compiti avvincenti e stimolanti in un team motivato ed accogliente
- Un lavoro in centro a Bolzano
- Supporteremo la tua formazione e crescita

**sta – Südtiroler Transportstrukturen AG** • Gerbergasse 60 • I-39100 Bozen  
**sta – Strutture Trasporto Alto Adige SpA** • Via dei Conciapelli 60 • I-39100 Bolzano  
T. +39 0471 312 888 • [info@sta.bz.it](mailto:info@sta.bz.it) • [sta@pec.bz.it](mailto:sta@pec.bz.it) • [www.sta.bz.it](http://www.sta.bz.it)



Ges.Kapital - capitale soc.: Euro 14.860.000 • MwSt.-Nr. - p. IVA: 00586190217  
Handelsregister Bozen - registro delle imprese Bolzano: BZ 87527 • Einpersonengesellschaft - Società unipersonale  
Unterliegt der Leitung und Koordination gemäß Art. 2497 und folgende des Z.G.B. durch die Autonome Provinz Bozen - Südtirol  
Società soggetta a direzione e coordinamento ai sensi dell'Art. 2497 del C.C. da parte della Provincia Autonoma di Bolzano - Alto Adige

File: [https://stabz.sharepoint.com/Verwaltung/HR/Documents/230918\\_Collaboratore\\_in\\_Segreteria.docx](https://stabz.sharepoint.com/Verwaltung/HR/Documents/230918_Collaboratore_in_Segreteria.docx)



Ci farà piacere ricevere la tua candidatura tramite il modulo online che trovi al sito web [www.sta.bz.it](http://www.sta.bz.it) sotto il punto di menu "lavoro". Convincici che sei tu l'anello mancante di cui abbiamo bisogno!

Bolzano, 29 settembre 2023